

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
AKÇAKALE GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET
STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	Kurs Başvurusu	Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğüne Başvuru (Öğrenci Belgesi, Sağlık Raporu)	5 Dakika
2.	İlçe Müdürlüğümüz Sınırlarında Bulunan Spor Tesislerinde Kulüplerin Yaptığı Antrenmanlar	Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğüne Başvuru (İstenilen Belgeler Dilekçe)	5 İş Günü
3.	Tesislerin Tahsisi	Dilekçe	2 Gün
4.	Yaşam Boyu Spor Kayıtları	Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğüne Başvuru (İstenilen Belgeler Kayıt Formu)	10 Dakika
5.	İlçe Müdürlüğümüz Sınırlarında Bulunan Spor Tesislerinde Spor İle İlgili Herhangi Bir Faaliyet Olmadığı Taktirde İşletme Yönetmeliği Çerçevesinde Diğer Faaliyetlerin (Konser, Kongre, Toplantı, Seminer, Kurtuluş Etkinliği, Milli-Dini Bayram Kutlamaları vb.) Yapılması	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Tesisler Şubesine Başvuru (İstenilen Belgeler Dilekçe)	5 İş Günü
6.	Turnuva Müsabaka Etkinlikler İçin Alan Tahsisi	Üye Formu	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri : Akçakale Kaymakamlığı
İsim : Mehmet TİMUÇİN	İsim : Onur ŞAN
Unvan : İlçe Müdürü V.	Unvan : Kaymakam
Adres :Yenişehir Mahallesi Mimar Sinan Sokak No:6	Adres : Hürriyet Mahallesi İstasyon Caddesi No: 36 Akçakale/Şanlıurfa
Telefon : 0(414) 411 44 48	Telefon : 0 (414) 411 20 25
Faks : -	Faks : 0 (414) 411 20 97
e-Posta : -	e-Posta : akcakale@icisleri.gov.tr